

Finlands aterosklerosförening rf Stadgar

NAMN OCH HEMORT

1 § Föreningens namn är Suomen Ateroskleroosiyhdistys ry, på svenska Finlands Aterosklerosförening rf och föreningen använder det inofficiella engelskspråkiga namnet The Finnish Atherosclerosis Society.

Föreningens hemort är Helsingfors.

SYFTE OCH VERKSAMHETSFORM

2 § Föreningens syfte är att främja vetenskaplig forskning om ateroskleros och utbildningsverksamhet i Finland gällande ateroskleros.

För att förverkliga sitt syfte anordnar föreningen forskarkonferenser, kurser, resor till vetenskapliga konferenser för sina medlemmar, inbjuder meriterade inhemska och utländska forskare till föreningens vetenskapliga konferens och stöder ekonomiskt samt genom sina experter övrig utbildningsverksamhet med anknytning till området. Dessutom kan föreningen utdela premier till meriterade forskare inom området.

Till stöd för sin verksamhet kan föreningen motta donationer och testamenten.

MEDLEMMAR

3 § Till egentlig medlem i föreningen kan antas varje person som hyser intresse för främjande av aterosklersosforskning. Till understödande medlem kan antas en privat person, ett juridiskt samfund eller en juridisk stiftelse, som önskar stöda föreningens verksamhet. En förutsättning för medlemskap i föreningen är att medlemmen godkänner innehållet i föreningens stadgar. Medlemmarna är skyldiga att meddela sina kontaktuppgifter till föreningen.

Om godkännande av medlemsansökan besluter styrelsen.

En egentlig medlem eller en understödande medlem kan utträda ur föreningen genom att därom skriftligen underrätta föreningens styrelse eller dess ordförande eller genom att meddela om sitt utträde på föreningens möte.

Om storleken på de årliga medlemsavgifter som uppbärs av egentliga medlemmar och understödande medlemmar beslutar föreningens årsmöte.

Om en egentlig medlem eller en understödande medlem underlåter att erlægga sin årliga medlemsavgift under två (2) verksamhetsperioder, anses medlemmen ha utträtt ur föreningen. Styrelsen kan utesluta en föreningsmedlem, som har underlåtit att uppfylla de skyldigheter medlemmen har förbundit sig att fullgöra eller som genom sitt förfarande inom eller utanför föreningen skadat föreningens verksamhet eller har gjort sig skyldig till en gärning som strider mot god sed eller inte rättar sig efter föreningens beslut. Om uteslutande beslutar styrelsen efter att ha gett medlemmen en möjlighet att bli hörd i saken innan beslutet om uteslutande fattas. Föreningen återbetalar inte en betald medlemsavgift eller en del därav efter att medlemmen uteslutits.

FÖRENINGENS MÖTEN

4 § Föreningens årsmöte hålls under tiden januari-maj. I samband med årsmötet hålls även föreningens vetenskapliga konferens, till vilken föredragen väljs utgående från abstrakt.

Ett extraordinarie möte skall hållas då mötet så beslutar eller då styrelsen anser att skäl därtill föreligger eller då minst en tiondedel (1/10) av föreningens röstberättigade medlemmar hos styrelsen skriftligen anhåller därom för ett ärende varom de meddelat. Mötet skall sammankallas inom trettio (30) dygn efter att anhållan framställts. I möteskallelsen skall framgå de ärenden som skall behandlas på mötet.

På mötena har varje egentlig medlem en röst. Om rösterna faller jämt avgör ordförandes röst, vid val emellertid lotten. En understödande medlem har yttranderätt.

SAMMANKALLANDE AV FÖRENINGENS MÖTEN

5 § Föreningens möten sammankallas av styrelsen. Möteskallelsen skall utsändas senast (2) veckor (14 dygn) före mötet så att kallelse sänds till varje medlem per brev eller e-post eller genom annonsering i tidskriften Duodecim, Finlands Läkartidning eller andra inhemska tidningar med anknytning till området. Om kallelsen utsänds per brev eller e-post, sänds den till den adress som införts i medlemsförteckningen.

ÅRSMÖTET

6 § På årsmötet behandlas följande ärenden:

1. Mötets öppnande;
2. Val av ordförande för mötet, sekreterare och två (2) protokolljusterare som även samtidigt fungerar som rösträknare;
3. Konstaterande av mötets laglighet och beslutförhet;
4. Fastställande av mötets arbetsordning;

5. Framläggande av bokslutet, styrelsens verksamhetsberättelse från föregående verksamhetsperiod samt revisorernas utlåtande;
6. Beslut om fastställande av bokslutet;
7. Beslut om beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen och andra räkenskapskyldiga;
8. Fastställande av verksamhetsplan för föreningen för följande verksamhetsperiod;
9. Beslut om medlemsavgifternas storlek för egentliga medlemmar och understödande medlemmar för följande verksamhetsperiod;
10. Fastställande av budget för föreningen för följande verksamhetsperiod;
11. Val av styrelsemedlemmar för föreningen för följande treårsperiod (3) i stället för dem som är i tur att avgå;
12. Val av två (2) revisorer och suppleanter (jfr 10 §);
13. Behandling av övriga i möteskallelsen angivna och för mötet föreslagna ärenden;
14. Diskussion om anordnande av följande års vetenskapliga konferens (tid, plats och arrangörer).

STYRELSEN

7 § Föreningens styrelse består av 5-9 ledamöter som valts på årsmötet.

Styrelseledamöternas verksamhetsperiod utgörs av tiden mellan tre (3) årsmöten. Styrelsen väljs på årsmötet så att 1-4 ledamöter årligen står i tur att avgå. En ledamot som står i tur att avgå kan även återväljas.

Styrelsen utser årligen inom sig ordförande och viceordförande samt sekreterare. Övriga erforderliga funktionärer, som t.ex. kassör, utses antingen inom eller utanför styrelsen.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande eller då denna är förhindrad av viceordförande eller då minst hälften av styrelseledamöterna kräver det.

Styrelsen är beslutför då minst hälften av ledamöterna inklusive ordförande eller viceordförande är närvarande. Om rösterna faller jämt avgör ordförandes röst, vid val emellertid lotten.

STYRELSENS UPPGIFTER

8 § Till styrelsens uppgifter hör särskilt:

- att leda föreningens verksamhet i enlighet med lag, bestämmelser och mötesbeslut
- att bereda ärenden som skall behandlas på föreningens årsmöten och eventuellt andra möten och att sammankalla mötena;
- att anta medlemmar till föreningen och föra register över medlemmarna;
- att göra framställningar om utvecklande av föreningens verksamhet;
- att tillsätta behövliga kommittéer och arbetsgrupper;

- att sörja för anskaffning av medel och skötsel av egendom;
- Att se till att föreningens bokföring sköts på ett sådant sätt som lag och god sed föreskriver;
- Anta och avsätta funktionärer för föreningen och fastställa arbetsvillkoren.

TECKNANDE AV FÖRENINGENS NAMN

- 9 § Föreningens namn tecknas av styrelsens ordförande, viceordförande eller sekreterare eller föreningens kassör.

VERKSAMHETS- OCH RÄKENSKAPSPERIOD OCH REVISION

- 10 § Föreningens verksamhets- och räkenskapsperiod infaller mellan 1.1 och 31.12.

Bokslutet med tillhörande handlingar skall tillställas revisorerna senast en (1) månad före årsmötet. Revisorerna skall avge sitt skriftliga utlåtande till styrelsen senast två veckor före årsmötet.

Verksamhetsperioden för föreningens revisorer och revisorssuppleanter utgörs av tiden mellan årsmötena.

ÄNDRING AV STADGAR OCH UPPLÖSANDE AV FÖRENINGEN

- 11 § På ett föreningsmöte gällande ett ärende som angår ändring av stadgarna, upplösande av föreningen eller överlåtelse av största delen av föreningens egendom, fattas beslut enligt den åsikt som fått understöd av minst tre fjärdedelar (3/4) av de röster som avgetts vid omröstningen.

UPPLÖSANDE AV FÖRENINGEN

- 12 § Om föreningen upplöses eller om den nedläggs, används föreningens tillgångar för främjande av föreningens syfte på sådant sätt som bestämts på det möte som fattat beslut om upplösande av föreningen.